



РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ РАЙОНЕН СЪД - СЕВЛИЕВО

П Р А В И Л А ЗА ОРГАНИЗАЦИЯТА НА ДЕЙНОСТТА НА ОБЩОТО СЪБРАНИЕ НА РАЙОНЕН СЪД - СЕВЛИЕВО

Раздел I ОБЩИ ПРАВИЛА

Чл. 1. (1) Дейността на Общото събрание на Районен съд – Севлиево се осъществява въз основа на Конституцията, Закона за съдебната власт и тези правила, които се приемат на основание чл. 79, ал. 2, т. 8 от Закона за съдебната власт.

(2) Общото събрание се състои от всички съдии, включително и командированите в друг съд.

(3) Командированите в районния съд съдии участват в Общото събрание на съда, но без право на глас.

(4) В Общото събрание участват без право на глас и държавният съдебен изпълнител, и съдията по вписванията, когато се разглеждат въпроси, засягащи дейността им.

Раздел II ПРАВА ПРИ СВИКВАНЕ И ПРОВЕЖДАНЕ НА ОБЩОТО СЪБРАНИЕ

Чл. 2. (1) Всеки съдия от районния съд има право:

1. да бъде уведомен за свикано общо събрание, чрез покана;
2. на достъп до всички материали и информация, които се отнасят до дневния ред на Общото събрание;

3. да участва в Общото събрание, да изразява мнението си и да прави предложения по всеки въпрос, включен в дневния ред на събранието;

4. да участва в приемането на решенията;

5. да се запознае с протоколите от общите събрания, както и с материалите към тях.

(2) Командированите в районния съд съдии имат правата по ал. 1, т. 1 - 3 и т. 5.

(3) Държавният съдебен изпълнител и съдията по вписванията имат правата по ал. 1, т. 1 – 3 и т. 5 във връзка с въпросите, засягащи дейността им.

Раздел III

СВИКВАНЕ НА ОБЩОТО СЪБРАНИЕ

Чл. 3. (1) Общото събрание се свиква със заповед на административния ръководител-председателя на съда, а в случаите на негово отсъствие - от съдията, който изпълнява функциите му. Общото събрание се свиква не по-малко от два пъти годишно.

(2) Въз основа на заповедта за свикване се изготвя покана, в която се отразяват датата, мястото и часа на провеждане на Общото събрание, както и дневния ред на въпросите, които предстои да бъдат обсъдени и по които следва да се вземат решения. Писмените материали по дневния ред се изпращат на електронния адрес на всеки съдия, както и на държавния съдебен изпълнител и на съдията по вписвания, в случаите по чл. 1, ал. 4. Материалите са на разположение и на хартиен носител при съдебния администратор.

(3) Общото събрание може да се свика и по искане на не по-малко от една трета от всички съдии. Искането се подписва от съответните съдии с право на глас и се регистрира от съдебния администратор. В тези случаи искането следва да съдържа: предложение за дата, час, място на провеждане на общото събрание, дневен ред на въпросите, които се

поставят за разглеждане и решаване, както и писмените материали, ако има такива.

(4) В срок до две седмици от постъпване на искането, административният ръководител-председателят, а в случаите на негово отсъствие – съдията, който изпълнява функциите му, свиква Общо събрание на съдиите. При искане, постъпило по-малко от две седмици преди началото или по време на съдебната ваканция, срокът от две седмици започва да тече след приключване на съдебната ваканция.

(5) Поканата за свикване на Общо събрание се връчва най-късно 3 (три) дни преди датата на провеждането му.

(6) Поканата се връчва на хартиен носител и се счита за получена с полагането на подпис за това в списък, изготвен от съдебния администратор.

(7) Съдиите, които са в отпуск, в командировка или отсъстват по други причини, се уведомяват за свиканото Общо събрание по личния им телефон, което се удостоверява върху списъка за общото събрание и поканата, като се записва датата и часът на уведомяването.

(8) Отказ за получаване на покана за свикване на Общо събрание се отбелязва в поканата и се удостоверява с подписа на уведомяващото лице. Отказът не засяга редовността на връчването. В този случай поканата се счита за редовно връчена.

Раздел IV

ПРОВЕЖДАНЕ НА ОБЩОТО СЪБРАНИЕ

Чл. 4. (1) Общото събрание се провежда, ако присъстват повече от половината от всички съдии с право на глас.

(2) При невъзможност за участие на съдия с право на глас, причината за това задължително се отбелязва във водения протокол.

(3) Общото събрание се ръководи от административния ръководител-председателя на съда или съдията, който изпълнява функциите му.

(4) По време на Общото събрание се води протокол от съдебен секретар.

(5) В 7-дневен срок от провеждане на Общото събрание протоколът, подписан от председателстващия и от съдебния секретар-протоколист, се изпраща за сведение на електронните адреси на съдиите, съответно и на държания съдебен изпълнител, и на съдията по вписванията.

(6) Поправки и допълнения в протокола се допускат по писмено искане на всеки член на Общото събрание, депозирано до административния ръководител-председателя в 3-дневен срок от изпращането му на електронните адреси на съдиите. Председателят на съда се произнася по искането в 7-дневен срок от датата на депозирането му. В случаите на отказ да допусне поправка или допълнение в протокола, председателят свиква Общото събрание за произнасяне по искането, като решението му е окончателно.

(7) Оригиналният хартиен носител на протокола се подрежда от съдебния администратор във водения и съхраняван от него Регистър на Общите събрания. Към протокола се прилагат поканата за общо събрание и всички материали, касаещи точките по дневния ред, по които са взети решения, както и хартиените бюлетини при проведено тайно гласуване.

(8) Протоколът, ведно с приложените към него материали, се съхраняват не по-малко от пет години, след което се унищожават с протокол от комисия, определена със заповед на председателя на съда.

Чл. 5. По преценка на административния ръководител-председателя на съда или по писмено искане на не по-малко от една трета от съдиите с право на глас, Общото събрание може да се проведе и при участие на представители на по-горни съдебни инстанции и/или съдебни служители, а в определени случаи, по решение на Общото събрание, и в присъствието на представители на медиите.

Раздел V

ВЗЕМАНЕ НА РЕШЕНИЯ ОТ ОБЩОТО СЪБРАНИЕ

Чл. 6. (1) Общото събрание започва с приемане на предварително обявения дневен ред.

(2) Допълнителна точка в дневния ред може да се внася от всеки член на Общото събрание най-късно в деня преди датата на провеждане му и се обявява по посочената по-горе процедура на всички съдии. Точката става част от дневния ред и подлежи на обсъждане и приемане на решения по нея само, ако е приета за включена след решение на Общото събрание, в противен случай се включва като редовна точка в дневния ред за следващото Общото събрание.

(3) Постоянна точка от дневния ред на Общото събрание е точка "Разни", в която се включват всички оперативни въпроси, по които не се вземат решения.

Чл. 7. (1) Общото събрание може да взема решения, съобразно компетентността си по чл. 79 от ЗСВ, ако заседанието е редовно по смисъла на чл. 4, ал. 1 от тези Правила.

(2) Преди вземане на конкретно решение всеки член на Общото събрание може да поиска проверка на кворума.

Чл. 8. (1) Общото събрание взема решения с явно гласуване с мнозинство повече от половината от присъстващите съдии с право на глас.

(2) По някоя от точките от дневния ред Общото събрание може да вземе решение за тайно гласуване. Процедурата за провеждане на тайно гласуване се определя с решение на Общото събрание за всеки отделен случай.

(3) Гласуването е лично. Не се допуска гласуване по делегация. Всеки член на Общото събрание има един глас. Гласува се "за" и "против". Не се допуска гласуване „въздържал се“.

Чл. 9. Предложенията за проекторешения по дневния ред се докладват на Общото събрание от вносителя на предложението.

Чл. 10. (1) Предложения за проекторешения по един и същ въпрос се гласуват по реда на тяхното докладване. Ако към едно проекторешение постъпят предложения за поправки в текста, първо се гласува поправката, която е най-отдалечен по смисъл от първоначалния текст. След гласуване на поправките, проекторешението се гласува в приетата окончателна редакция.

(2) Ако по даден въпрос са гласувани няколко проекторешения и нито едно от тях не е получило необходимото мнозинство, двете проекторешения с най-много гласове се подлагат на повторно гласуване. Резултатът от повторното гласуване е окончателен.

(3) При невъзможност да се вземе решение на това Общо събрание, председателстващият свиква ново в едноседмичен срок, за което присъствалите съдии се считат уведомени, а неприсъствалите се уведомяват срещу подпис или по телефона.

Чл. 11. Решенията на Общото събрание са основание за издаване на съответни заповеди от административния ръководител-председателя, съобразно правомощията му по чл. 80, ал. 1 от ЗСВ, както и в други, предвидени от закона случаи.

ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

§ 1. Правила влизат в сила от датата на приемането им от Общото събрание на Районен съд - Севлиево.

§ 2. Правилата подлежат на изменение само с решение на Общото събрание на Районен съд - Севлиево.